



Regionale Lehrerfortbildung (ReFo)
An deutschen Schulen in Mexiko , Region 2



An alle
TeilnehmerInnen
an der Fortbildung

„Workshop DSD neu“

an der Sec./Prep. DS Mexiko, Xochimilco
vom 16. bis 19. Mai 2007

Fortbildungsseminar
Thomas Glieden (ReFoKo)
Eugenia Welsch (Verwaltungsleiterin)
Campus Xochimilco
Av. México 5501
Col. Huichapan (La Noria),
Del. Xochimilco
16030, México D.F.
Tel. 5062 9880 directo Ext.9895 (ReFoKo)
Correo: t.glieden@web.de
Página Web: www.humboldt.edu.mx

México D.F., 06.05.2007

Einladung

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

gerne lade ich Sie zur o.g. Fortbildung herzlich ein.

Veranstaltungsort: DS Mexiko, Campus Xochimilco
Av. México 5501
Col. Huichapan (La Noria), Del. Xochimilco
16030, México D.F.
Tel. 5062 9880

Für die Dauer Ihres Aufenthaltes hier in Mexiko-Stadt sind in folgendem Hotel Zimmer für Sie reserviert:

Hotel Real del Sur
Avd. Division del Norte 3640
Col. El Reloj, Del. Coyoacan
Tel. 5610 4256

Auf der Teilnehmer-Liste finden Sie in der letzten Spalte Ihre Reservierungsnummer; die Hotelübernachtungen einschließlich Frühstück wurden bereits von der ZfA über mich bezahlt.

Nach Ihrer Ankunft am Flughafen würde ich Ihnen Folgendes empfehlen:

Wenn Sie durch den Zoll sind, sollten Sie zunächst Geld wechseln, oder besser am Geldautomaten Geld ziehen und dann an einem autorisierten Taxistand einen Gutschein für die Fahrt zum Hotel kaufen. Meist sind zwei Anbieter am gleichen Stand; wobei eigenartigerweise einer wesentlich günstiger ist. Die Fahrt dürfte so um die 300 Pesos kosten. Dem Taxifahrer übergeben Sie bei der Abfahrt den Gutschein und bei der Ankunft üblicherweise ein Trinkgeld (~10%).

Denken Sie daran, dass Sie alle Belege für An- und Abreise (Flugticket, Taxi, ...) zum Seminar mitbringen. Die Kosten werden Ihnen im Rahmen der ReFo-Richtlinien erstattet. Die entsprechenden Reisekostenvordrucke werden wir während des Seminars ausfüllen und einsammeln und an die ZfA weiterleiten, die das Geld dann an Sie bzw. Ihre Schule überweisen wird.

Bitte reisen Sie am Mittwoch frühzeitig an, damit wir um 9.00 Uhr beginnen können. Die Fortbildung endet am Samstagnachmittag. In der Anlage finden Sie den Programmablauf, die Teilnehmerliste und die Anfahrskizze vom Hotel. Fahren Sie bitte vom Hotel mit dem Taxi (möglichst in Fahrgemeinschaften) oder dem TREN LIGERO, der unmittelbar am Hotel abfährt, zur Schule.

An dieser Stelle möchte ich mich bei Ihnen für Ihre Bereitschaft an dieser Fortbildung mitzuarbeiten herzlich bedanken und wünsche allen eine erfolgreiche Veranstaltung.

Mit kollegialen Grüßen



ReFoKo